

Kvalitetsstandard

for ydelser til borgere med ALS

Revideret: 28.04.2017

Udbyder: CSV Kommunikation, Kolding Kommune

Adresse: Skovvejen 1b, 6000 Kolding

Målgruppen og formålet med ydelsen

Målgruppe	Borgere i Kolding Kommune med begrænsninger i mulighederne for deltagelse og aktivitet på grund af følgerne af Amyotrofisk Lateral Sclerose (ALS) samt deres pårørende/netværk.
Formål	Formålet med ydelsen er, at borgeren gennem undervisning, specialrådgivning og tekniske hjælpemidler forbedrer sin kommunikationsevne og mulighed for aktiv deltagelse i samfundet.

Baggrund og forudsætninger for ydelsen

Lovgrundlag	Lov om Specialundervisning for voksne Afprøvning af hjælpemidler/forbrugsgoder i henhold til Lov om Social Service § 112+113
Forudsætninger	Ydelsen bliver givet af en uddannet logopæd/talepædagog og en pædagogisk IKT-medarbejder og foregår enten på CSV Kommunikation, Skovvejen 1b, Kolding, på sygehuset eller i borgerens eget hjem.

Henvendelse og visitation

Henvendelse	Borgere eller pårørende kan henvende sig direkte til CSV Kommunikation eller Kommunikation og Hjælpemidler. Sædvanligvis vil det dog være egen læge eller et sygehus, der videresender borgeren.
Visitation	Logopæden/talepædagogen behandler henvisningen og sikrer, at de nødvendige oplysninger er til stede.
Procedure	Når logopæden/talepædagogen har modtaget henvendelsen, indkaldes borgeren indenfor en måned til udredning. I forbindelse med udredningen aftales det videre forløb. Eventuel undervisning/rådgivning kan påbegyndes umiddelbart herefter.

Udredning

Afdækning	Gennem en sprog-/tale-/stemmeundersøgelse afdækkes arten og omfanget af den nedsatte funktionsevne. Med udgangspunkt i et ICF baseret skema udredes der med hensyn til <ul style="list-style-type: none">• Kropsfunktion og anatomi• Aktivitet og deltagelse• Omgivelsesfaktorer
------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Personlige faktorer <p>I dialog med borgeren vurderes dennes ressourcer, forventninger og muligheder for rehabilitering mht. den nedsatte funktionsevne set i forhold til aktivitet og deltagelse.</p>
Analyse	På baggrund af medicinsk diagnose, anamnese og talepædagogisk undersøgelse stiller logopæden/talepædagogen den logopædiske diagnose og vurderer ydelsens karakter, mål og omfang. Hvis der tilbydes undervisning, udarbejdes der sammen med borgeren en individuel undervisningsplan med angivelse af bl.a. varighed, mål og indhold.

Mål for ydelsen

Mål	<p>Overordnede mål for ydelsen er, at</p> <ul style="list-style-type: none"> • Borgeren opnår kendskab til egen funktionsevne mht. muligheder og begrænsninger og bliver opmærksom på hensigtsmæssige måder at kommunikere på • Borgeren opnår færdigheder i anvendelse af kommunikative teknikker og strategier, så den nedsatte funktionsevne begrænser borgerens aktivitet og deltagelse mindst muligt • Borgeren opnår forståelse for og accept af egen kommunikationsmæssige funktionsnedsættelse og tager medansvar for forbedring af kommunikationsevnen. <p>Individuelle mål udarbejdes i samarbejde mellem borgeren og logopæden/talepædagogen og fremgår af den individuelle undervisningsplan. Målene formuleres i forhold til aktivitet og deltagelse.</p>
------------	---

Ydelsen

Ydelsens art	Ydelsen består af individuel kompenserende specialundervisning og/eller rådgivning samt afprøvning af kommunikationshjælpemidler. Efter behov kan der tillige være tale om tværfaglige møder med og om borgeren.
Ydelsens omfang	Tilbuddet bygger på logopædens/talepædagogens faglige vurdering, afstemt efter borgerens forventninger/ressourcer og de opstillede mål, og det fortsætter, så længe borgeren har et behov.
Dokumentation	Ydelsen dokumenteres i skemaform i journalsystemet Kingo

Opfølgning på ydelsen/evaluering af resultater (specifik kvalitetssikring)

Evaluering	Ydelsen evalueres 1 gang om måneden eller efter aftale afstemt med borgeren.
Opfølgning	Behovet for yderligere tiltag vurderes løbende i samarbejde med borgeren/pårørende.

Klageadgang

Klage	Klage over det retlige grundlag for afgørelse efter Lov om specialundervisning skal ske senest 4 uger efter, at afgørelsen er modtaget. Klagen indsen-
--------------	--

	<p>des til den myndighed, der har truffet afgørelsen, så sagen kan revurderes. Hvis afgørelsen fastholdes, sender kommunen din klage og sagens akter videre til Klagenævnet for Specialundervisning.</p>
--	--

Klage over afgørelse vedrørende tildeling eller afslag efter Serviceloven skal ligeledes ske senest 4 uger efter modtagelsen af afgørelsen. Klagen indsendes til den myndighed, der har truffet afgørelsen, så sagen kan revurderes. Hvis afgørelsen fastholdes, sender kommunen din klage og sagens akter videre til Ankestyrelsen.